УТВЕРЖДЕН

 распоряжением

 министерства здравоохранения

 Оренбургской области

 от 25.12.2012г. № 2553

**Административный регламент**

**по предоставлению государственной услуги по содержанию, воспитанию и оказанию специализированной медицинской помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, с дефектами физического и психического развития в домах ребенка**

 **1. Общие положения**

1.1. Административный регламент исполнения государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Орский специализированный дом ребенка», государственной услуги «Содержание, воспитание, оказание медицинской помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (далее - административный регламент) разработан в целях повышения результативности и качества, открытости и доступности предоставления государственной услуги, государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Орский специализированный дом ребенка» (далее – государственная услуга), определяет сроки и последовательность административных действий, выполняемых при предоставлении государственной услуги.

1.2.Предоставление государственной услуги осуществляется в

соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

 - Семейным Кодексом Российской Федерации;

-Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159 – ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральным законом от 16.04.2001г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях оставшихся без попечения родителей»;

- Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52- ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральным законом от 18.06.2001 г. №77- ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ»;

- Постановлением Правительства РФ от 29.03.2000 г. № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществлении контроля за условиями их жизни и воспитания их в семьях усыновителей на территории РФ»;

- Постановлением Правительства РФ от 04.04.2002г. № 217 «О государственном банке данных о детях оставшихся без попечения родителей и осуществлении контроля за его формированием и использованием »;

- Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- Приказом Министерства здравоохранения России от 31.07.2000г. №299 «О введении в действие отраслевого стандарта »;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 22.01.2001 г. № 12

«О введении в действие отраслевого стандарта «Термины и определения системы стандартизации в здравоохранении»;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 31.01.2001 г. № 18

«О введении в действие отраслевого стандарта «Порядок контроля за соблюдением требований нормативных документов системы стандартизации здравоохранении»;

 - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 23 марта 2003 г. №109 «О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий в РФ»;

 - Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23.04.2009 г. № 210н «О номенклатуре специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ»;

 - Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ 09.12.2008 года № 705н « Об утверждении порядка усовершенствования профессиональных знаний медицинских и фармацевтических работников»;

 - Законом Оренбургской области от 06.12.2006 г. № 816/157-4-ОЗ «Об организации специализированной медицинской помощи в учреждениях здравоохранения на территории Оренбургской области»;

 - Приказом Министерства здравоохранения СССР от 19.11.1986 г. №1525 «Об утверждении положения о доме ребенка и инструкции о порядке приема детей в дом ребенка и выписке из него»;

 - Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 09.12.2004 г. №310 «Об утверждении карты диспансеризации ребенка»;

 - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 24.01.2003 г. № 2 «О совершенствовании деятельности дома ребенка»;

 - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 14.08.2002 г. № 258 «О совершенствовании реабилитационной помощи детям инвалидам и инвалидам детства»;

 - Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17.01.2007 г. №39 «Об утверждении рекомендуемых штатных нормативов медицинского, педагогического и прочего персонала домов ребенка»;

1.3 Организация работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР», контроль за порядком, который относится к полномочиям министерства здравоохранения Оренбургской области, включает в себя:

 1) направление и прием детей в ГБУЗ «ОСДР»;

 2) организацию и обеспечение ухода, диагностики, лечения детей, в том числе высокотехнологичными видами медицинской помощи;

 3) организацию и обеспечение воспитания и социальной адаптации воспитанников;

4) организацию и проведение профилактических и лечебно-оздоровительных мероприятий (в том числе диспансеризации и вакцинопрофилактики) и оценку их эффективности;

5) наблюдение за состоянием здоровья, физическим и психическим развитием воспитанников;

 6) организацию комплексной реабилитации (абилитации) воспитанников;

 7) соблюдение санитарно-гигиенического режима в ГБУЗ «ОСДР», организацию рационального питания, физического воспитания и оптимизацию двигательного режима;

 8) проведение комплексной оценки состояния здоровья детей;

 9) анализ смертности воспитанников дома ребенка;

 10) организацию взаимодействия со специалистами органов опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области по соблюдению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их жизнеустройству;

 11) организацию выписки детей из ГБУЗ «ОСДР», в том числе в связи с переводом детей в специализированные учреждения министерства образования Оренбургской области, министерства социального развития Оренбургской области и министерства здравоохранения Оренбургской области.

1.4. Организация работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» проводится в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Оренбургской области, следующими субъектами:

 1) прием детей в ГБУЗ «ОСДР», организация и обеспечение ухода, воспитания и социальной адаптации детей, проведение лечебно-оздоровительных мероприятий, вакцинопрофилактики, реабилитации и комплексной оценки состояния здоровья детей, наблюдение за состоянием здоровья, физическим и психическим развитием воспитанников, соблюдение санитарно-гигиенического режима в ГБУЗ «ОСДР», организация рационального питания, физического воспитания и оптимизация двигательного режима - медицинским и педагогическим персоналом ГБУЗ «ОСДР» под руководством главного врача ГБУЗ «ОСДР»;

 2) организация и проведение диагностики, лечения и профилактических осмотров воспитанников ГБУЗ «ОСДР» - медицинскими специалистами ГБУЗ «ОСДР», специалистами муниципальных учреждений здравоохранения Оренбургской области (по месту расположения ГБУЗ «ОСДР») и государственных учреждений здравоохранения Оренбургской области (ГБУЗ «Центр СПИД» г. Орск, ГАУЗ «Орский кожно- венерологический диспансер», ГБУЗ «Орский противотуберкулезный диспансер»);

 3) организация взаимодействия со специалистами органов опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области, министерством социальной развития Оренбургской области, учреждений системы МВД по соблюдению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их жизнеустройству, направление детей в ГБУЗ «ОСДР», переводу детей в специализированные учреждения системы образования и социальной защиты, обеспечение воспитанников ГБУЗ «ОСДР» необходимыми высокотехнологичными видами медицинской помощи - главным врачом ГБУЗ «ОСДР», министерством здравоохранения Оренбургской области.

1.5. Организация работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ООДР» представляет собой координационно - контрольную функцию по оценке деятельности ГБУЗ «ОСДР» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и Оренбургской области требованиям.

1.6. При организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» предъявляются следующие требования:

1. к порядку организации приема детей в ГБУЗ «ОСДР»:

по соблюдению инструкции о порядке приема детей в дом ребенка;

по соблюдению стандартов обследования детей перед направлением в дом ребенка;

по полноте оформления документов, устанавливающих статус ребенка;

по соблюдению сроков размещения поступающих детей в ГБУЗ «ОСДР» в изолятор или карантинные группы;

по своевременности предоставления в министерство здравоохранения Оренбургской области информации (сигнальных листков) о поступивших детях;

1. к порядку организации ухода за воспитанниками:

по соблюдению режима дня;

по своевременности и регулярности проведения гигиенических процедур;

по проведению ежедневных прогулок детей на свежем воздухе;

по соблюдению нормативов обеспечения дома ребенка одеждой для детей, памперсами, колясками и другими предметами ухода;

по организации графика работы персонала ГБУЗ «ООДР» и укомплектованию штатных должностей различных групп персонала для обеспечения круглосуточного ухода за воспитанниками;

3) к порядку организации диагностики, лечения, наблюдения за состоянием здоровья, физическим и психическим развитием воспитанников:

согласно лицензии на медицинскую деятельность в ГБУЗ «ОСДР»;

согласно Стандарта предоставления государственной услуги по «оказанию медицинской, педагогической и социальной помощи детям, оставшимся без попечения родителей»;

по организации ежедневного медицинского контроля за состоянием здоровья воспитанников;

по своевременности выявления отклонений в состоянии здоровья детей и правильности постановки диагноза;

по своевременности и обоснованности перевода детей в изолятор или муниципальные учреждения здравоохранения г. Орска, а также направления детей в областные и федеральные учреждения здравоохранения для получения консультативно-диагностической и лечебной помощи;

по обеспечению лечения детей с хроническими заболеваниями, требующими проведения постоянной поддерживающей, противорецидивной, заместительной терапии в условиях ГБУЗ «ОСДР»;

по обеспечению дома ребенка необходимым диагностическим оборудованием;

по правильности оформления медицинской документации;

 4) к порядку организации и проведения профилактических, лечебно-оздоровительных мероприятий и комплексной реабилитации воспитанников:

по соблюдению стандартов и кратности медицинских профилактических осмотров детей в ГБУЗ «ОСДР»;

по полноте охвата воспитанников ГБУЗ «ОСДР» профилактическими осмотрами;

по своевременности (в соответствии с планом-графиком) проведения осмотров;

по своевременности и полноте проведения диагностических, лечебных и оздоровительных мероприятий среди воспитанников по результатам профилактических осмотров;

по наличию оборудования для проведения профилактических и оздоровительных мероприятий;

по оценке результатов диспансеризации воспитанников ГБУЗ «ОСДР» и соответствию выявленных отклонений в состоянии здоровья детей «группам здоровья»;

 по наличию лицензии на проведение иммунопрофилактики в условиях ГБУЗ «ОСДР»;

 по выполнению плана проведения иммунизации воспитанников;

по соблюдению санитарно-эпидемического режима в процедурном кабинете;

по оценке результатов иммунизации воспитанников ГБУЗ «ОСДР»;

по организации в ГБУЗ «ОСДР» кабинета реабилитации и сенсорной комнаты;

по полноте охвата воспитанников реабилитационными мероприятиями;

по ведению медицинской документации;

по своевременности и полноте предоставления отчетов в министерство здравоохранения Оренбургской области о результатах диспансеризации и профилактических мероприятий;

1. к порядку организации и обеспечения воспитания и социальной адаптации воспитанников:

по соблюдению стандартов образовательного процесса для детей в возрасте до 4 лет;

по внедрению современных развивающих психолого-педагогических программ;

по проведению мероприятий, направленных на социальную адаптацию воспитанников ГБУЗ «ОСДР»;

по оформлению педагогической документации;

1. к порядку проведения комплексной оценки состояния здоровья детей:

по организации и порядку работы медико-психолого-педагогической комиссии дома ребенка;

соблюдение эпикризных сроков комиссионного осмотра воспитанников;

 своевременности выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и адекватности назначения методов коррекционного воздействия;

по полноте разработки индивидуальных комплексных программ реабилитации, лечения и социальной адаптации ребенка;

по определению динамики состояния здоровья воспитанников и своевременности внесения коррекции в лечебный и педагогический процесс;

по вынесению рекомендаций по устройству детей по достижению их 4-летнего возраста в специализированные учреждения системы образования и социальной защиты;

по оформлению медицинской документации;

1. к порядку проведения анализа смертности воспитанников ГБУЗ «ОСДР»:

по своевременности и качеству проведения служебного разбора;

по оценке своевременности и полноты оказания медицинской помощи ребенку в ГБУЗ «ОСДР»;

по выявлению недостатков и нарушений в медицинском обслуживании и содержании ребенка в ГБУЗ «ОСДР» и принятию мер по их устранению;

по своевременной передаче информации в министерство здравоохранения Оренбургской области о случае смерти воспитанника ГБУЗ «ОСДР»;

1. к порядку соблюдения санитарно-гигиенического режима в ГБУЗ «ОСДР», организации рационального питания, физического воспитания и оптимизации двигательного режима:

по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в гигиенических требованиях к условиям содержания детей в ГБУЗ «ОСДР»;

по соблюдению возрастных нормативов питания детей, в том числе диетическом и установленном диагнозе, организации контроля за качеством приготовления пищи;

по регистрации выявленных фактов нарушения процесса приготовления пищи или нарушения санитарных норм на пищеблоке, и принятых мер по устранению нарушений;

по обеспечению физического развития воспитанников, использованию методик лечебной физкультуры;

по выполнению возрастных нормативов двигательной активности детей;

1. к порядку по организации взаимодействия со специалистами органов опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области, министерства социального развития Оренбургской области по соблюдению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и их жизнеустройству:

по своевременности (в трех рабочих дней) передачи информации о поступивших в ГБУЗ «ОСДР» и выписанных детях в органы опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области;

по своевременности передачи информации о выявленных изменениях в состоянии здоровья воспитанников ГБУЗ «ОСДР» в органы опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области;

по своевременности подготовки медицинских и юридических документов на воспитанников, передаваемых на воспитание в семью;

1. к порядку организации выписки детей из ГБУЗ «ОСДР»:

по своевременности (за 6 месяцев до исполнения ребенку 4 лет) направления заявок в министерство образования Оренбургской области и министерство социальной развития Оренбургской области для получения путевок в специализированные учреждения;

по еженедельному направлению информации в министерство здравоохранения Оренбургской области о выписанных детях и наличии свободных мест в ГБУЗ «ОСДР»;

по информированию министерства здравоохранения Оренбургской области о фактах и причинах задержки детей в возрасте старше 4 лет.

**2. Требования к порядку исполнения государственной услуги по «содержанию, воспитанию, оказанию медицинской помощи детям сиротам и детям оставшимся без попечения родителей в доме ребенка»**

2.1. Выдача путевок в ГБУЗ «ОСДР», получение и анализ сведений о деятельности по организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР», комиссионный служебный разбор случаев смерти воспитанников ГБУЗ «ОСДР» осуществляется по адресу:

460000, Оренбургская область, г. Оренбург, ул. В.Терешковой, дом 33 в министерстве здравоохранения Оренбургской области.

 2.2. Публикация сведений об организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» осуществляется министерством здравоохранения Оренбургской области в течение года на официальном Интернет – сайте министерства здравоохранения Оренбургской области в порядке, определенном министром здравоохранения Оренбургской области.

 2.3. Условия и сроки исполнения государственной услуги по «оказанию медицинской, педагогической и социальной помощи детям, оставшимся без попечения родителей» представлены в соответствующих разделах административных процедур настоящего административного регламента.

2.4. Плата за исполнение государственной услуги по «оказанию медицинской, педагогической и социальной помощи детям, оставшимся без попечения родителей» в ГБУЗ «ОСДР» не взимается.

**3. Административные процедуры**

3.1. Структура и взаимосвязи административных процедур, выполняемых при организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» приведены в приложение 1 к настоящему административному регламенту.

3.2. Административная процедура «Выдача путевок в ГБУЗ «ОСДР»» осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным министром здравоохранения Оренбургской области.

3.2.1. Отдел организации и развития медицинской помощи детям и служба родовспоможения в министерстве здравоохранения Оренбургской области (далее – детский отдел), осуществляющий координацию деятельности ГБУЗ «ОСДР», выдает путевки в ГБУЗ «ОСДР» на основании:

- Распоряжения органов опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области о необходимости помещения ребенка в дом ребенка;

- Постановления Главы администрации муниципального образования, обеспечивающего право ребенка на жилую площадь;

- медицинского заключения на ребенка, оформляющегося в дом ребенка, заполненного в учреждении здравоохранения муниципального образования, где находится ребенок на момент оформления в ГБУЗ «ОСДР» и отсутствии противопоказаний к нахождению ребенка в доме ребенка;

- перечня документов, предусмотренных приказами Министерства здравоохранения СССР от 19.11.1986г. № 1525 «Об утверждении «Положения о доме ребенка» и «Инструкции о порядке приема детей в дом ребенка и выписке из него» и Министерства здравоохранения РФ от 24.01.2003г. № 2 «О совершенствовании деятельности дома ребенка».

3.2.2. Выдача путевок в ГБУЗ «ОСДР» осуществляется по мере необходимости.

3.3. Детский отдел, осуществляющий контроль за порядком организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» запрашивает сведения в соответствии со схемой, утверждаемой министром здравоохранения Оренбургской области.

3.3.1. Получение сведений об организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» осуществляется ежегодно в срок до 1 февраля, а по результатом диспансеризации воспитанников ГБУЗ «ОСДР» - ежегодно два раза в год в срок до 25 июня и 25 декабря. Оперативная информация о проведении диспансеризации воспитанников дома ребенка запрашивается ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

 Информация о поступлении детей и наличии свободных мест в ГБУЗ «ОСДР» предоставляется главным врачом ГБУЗ «ОСДР» по запросу начальника отдела организации и развития медицинской помощи детям и службы родовспоможения министерства здравоохранения Оренбургской области.

3.4. Административная процедура «Анализ и служебный разбор случаев смерти воспитанников ГБУЗ «ОСДР» осуществляется детским отделом министерства здравоохранения Оренбургской области с привлечением специалистов государственных учреждений здравоохранения Оренбургской области.

3.4.1. Анализ и служебный разбор каждого случая смерти воспитанников ГБУЗ «ОСДР» проводится в течение месяца с момента представления медицинской документации.

3.5. Административная процедура «Координация деятельности по организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР»»осуществляется постоянно и включает в себя:

подготовку и издание приказов и указаний, регламентирующих деятельность ГБУЗ «ОСДР» в части обеспечения воспитанников дома ребенка лечебно-диагностической помощью;

разработку и издание методических писем и рекомендаций на основании результатов анализа полученной информации;

проведение семинаров, конференций;

разработку комплексных планов, программ, направленных на сохранение и укрепление здоровья, а также реабилитацию и социальную адаптацию воспитанников ГБУЗ «ОСДР».

3.5.1. Данная административная процедура осуществляется постоянно.

3.5.2. Подготовка приказов и указаний осуществляется в любое время на основании распоряжения министра здравоохранения Оренбургской области.

Издание методических писем и рекомендаций, разработка комплексных планов, программ осуществляется по результатам анализа полученной информации, результатов проверок, результатов диспансеризации воспитанников ГБУЗ «ОСДР» на основании распоряжений министра здравоохранения Оренбургской области.

Вопросы организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» обсуждаются на семинарах и конференциях ежемесячно.

3.6. Административная процедура «Осуществление проверок деятельности ГБУЗ «ОСДР» по организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в доме ребенка**»** исполняется в ходе плановых и внеплановых проверок.

3.6.1. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом, разрабатываемым ежегодно министром здравоохранения Оренбургской области.

 3.6.2. Внеплановые проверки осуществляются в следующих случаях:

при выявлении нарушений при плановых проверках с целью контроля устранения нарушений;

при информировании о нарушении санитарно-эпидемиологического режима в ГБУЗ «ОСДР», приведшем к угрозе здоровью или жизни воспитанников;

при обращении специалистов органов опеки и попечительства министерства образования Оренбургской области, комиссий по делам несовершеннолетних с жалобами на нарушение прав несовершеннолетних или несоблюдение законодательства по содержанию, воспитанию и оказанию медицинской помощи воспитанникам ГБУЗ «ОСДР».

3.6.3. Мероприятия по проверке деятельности организации работы по содержанию и медицинскому обслуживанию детей в ГБУЗ «ОСДР» осуществляется на основании приказа, указания или распоряжения министра здравоохранения Оренбургской области.

3.6.4. По результатам проверок составляется акт в двух экземплярах, один экземпляр остается в министерстве здравоохранения Оренбургской области, второй в ГБУЗ «ОСДР».

3.6.5. В ГБУЗ «ОСДР» ведется журнал учета проведенных проверок.

**4. Порядок обжалования действия (бездействия) специалиста, а также принимаемого им решения при исполнении государственной услуги по «Содержанию, воспитанию, оказание медицинской помощи детям сиротам и детям оставшимся без попечения родителей в доме ребенка»**

4.1. Обжалование действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения Регламента осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 4.2. Заинтересованное лицо может обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения государственной услуги устно или письменно главному врачу ГБУЗ «ОСДР».

При устном обращении к главному врачу ГБУЗ «ОСДР» ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

4.3. Ответственным лицом за прием письменных жалоб на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) при исполнении государственной услуги, является специалист, назначенный приказом главного врача ГБУЗ «ОСДР».

4.4. Прием жалоб на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) при исполнении государственной услуги осуществляется ежедневно, кроме выходных, нерабочих и праздничных дней с 9.00 до 17.00 часов (без перерыва на обед) по адресу: г. Орск, ул. Короленко, дом 41.

Допуск в ГБУЗ «ОСДР» посетителей производится по расписанию, утвержденном главным врачом ГБУЗ «ОСДР» за исключением дней карантина.

 4.5. В ГБУЗ «ОСДР» организованы прием, регистрация, объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменных обращений граждан, подготовка и выдача письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов.

 4.6. Заинтересованное лицо имеет право обжаловать действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) при исполнении государственной функции (услуги) должностными лицами ГБУЗ «ОСДР» в установленном порядке.

**5. Защита интересов получателей государственной услуги**

**В ГБУЗ «ОСДР» по «содержанию, воспитанию, оказанию медицинской помощи детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей в доме ребенка»**

 5.1. Жалобы на нарушение настоящего стандарта государственной услуги могут направляться в:

 -ГБУЗ «ОСДР»;

 -Министерство здравоохранения Оренбургской области;

 -Управление Росздравнадзора по Оренбургской области;

 -Управление Роспотребнадзора по Оренбургской области;

 -иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 5.2. Организация рассмотрения обращений по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-РФ «О порядке р ссмотрения обращений граждан Российской Федерации».